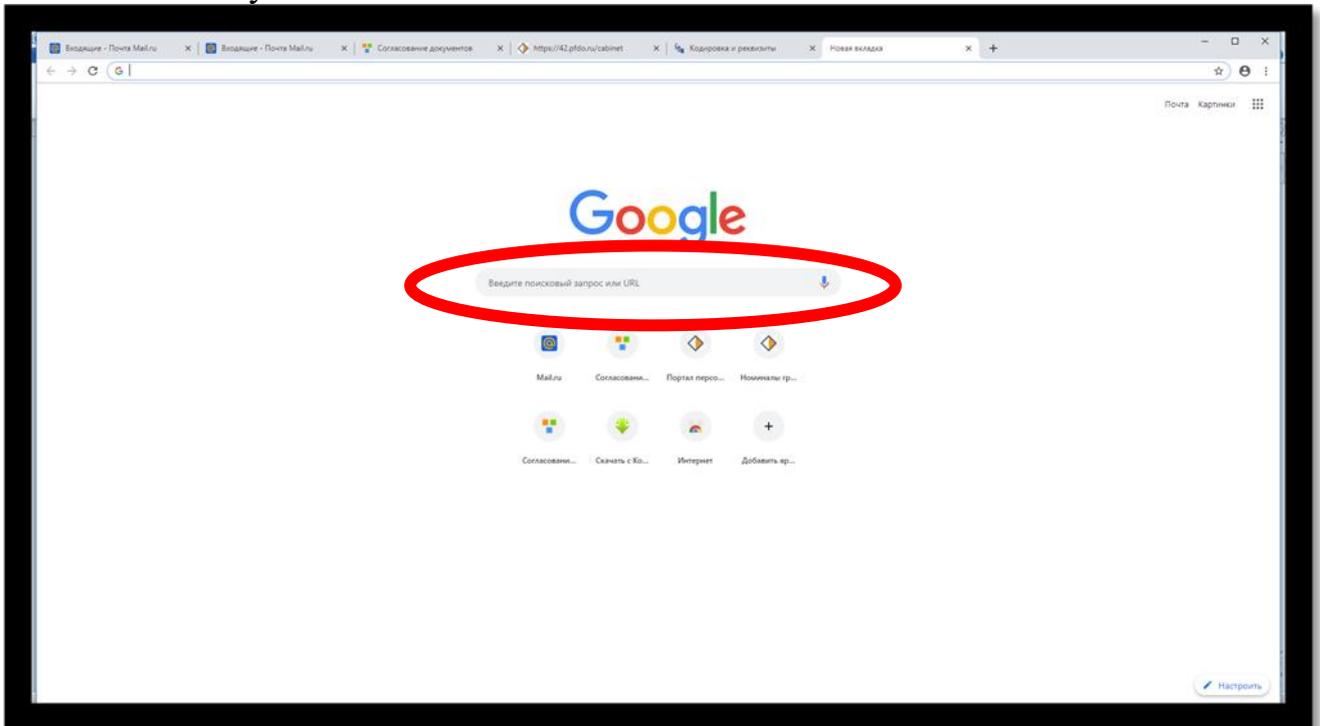
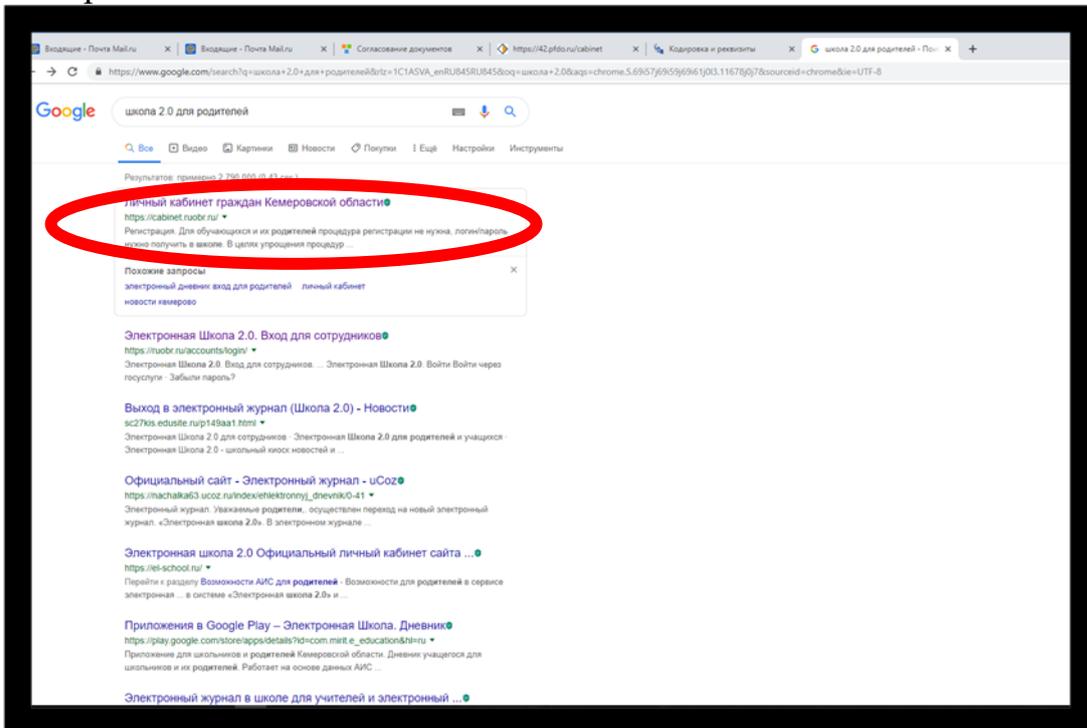


# Инструкция для родителей по получению сертификата через личный кабинет в системе АИС «Электронная школа 2.0»

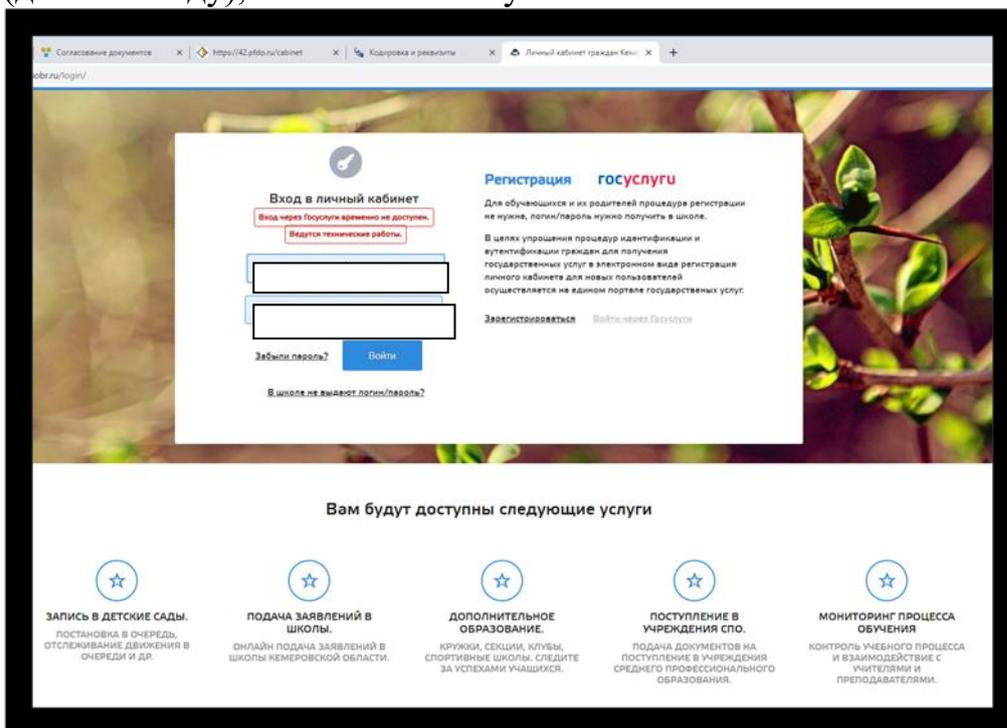
1. В браузере в строке поиска необходимо ввести «школа 2.0 для родителей» и нажать кнопку поиск.



2. Из поискового запроса необходимо выбрать «Личный кабинет граждан Кемеровской области»



3. В открывшемся окне «Вход в личный кабинет» родителю необходимо ввести полученный логин и пароль, который он может получить в школе (детском саду), и нажать кнопку «Войти».

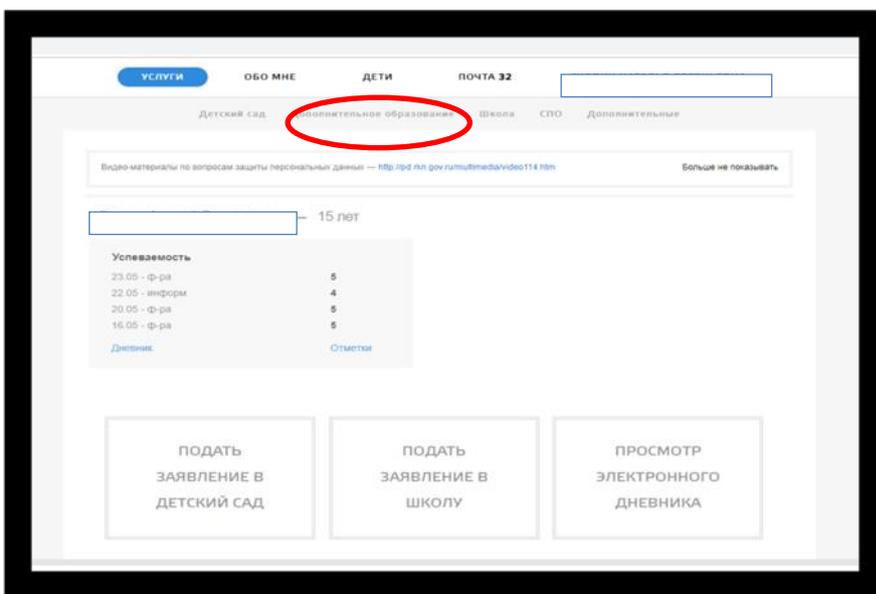


4. После входа в систему появится окно для смены пароля, родителю (заявителю) будет необходимо изменить имеющийся пароль новым. После изменения пароля нажать кнопку «Сохранить».

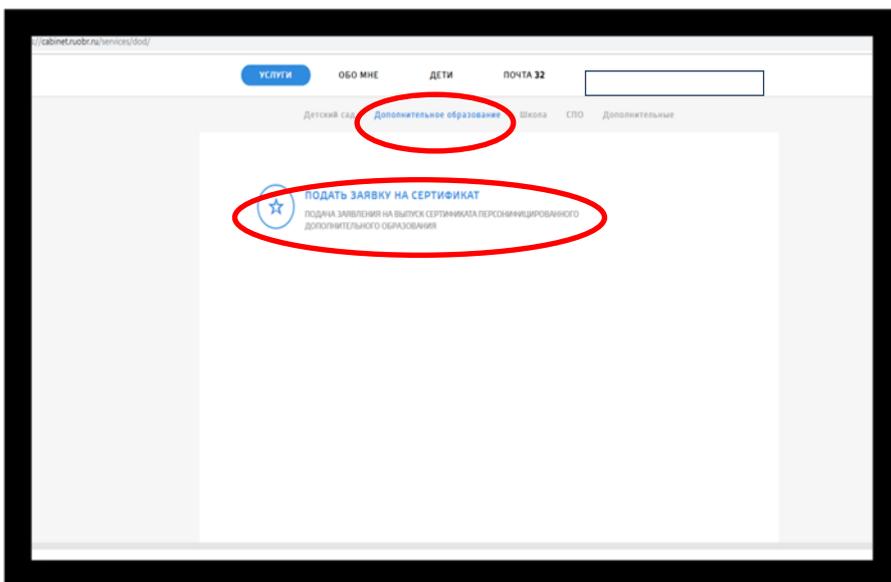
4.1 Документы необходимые для заполнения заявления:

1. ПАСПОРТ (родителя/заявителя);
2. СНИЛС (родителя/заявителя);
3. СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ / ПАСПОРТ (ребенка)

5. Для получения сертификата в личном кабинете системы АИС «Электронная школа 2.0» перейдите в раздел «Услуги» и выберите пункт меню «Дополнительное образование».



6. После входа во вкладку «Дополнительное образование» нажмите на кнопку «Подать заявку на сертификат».



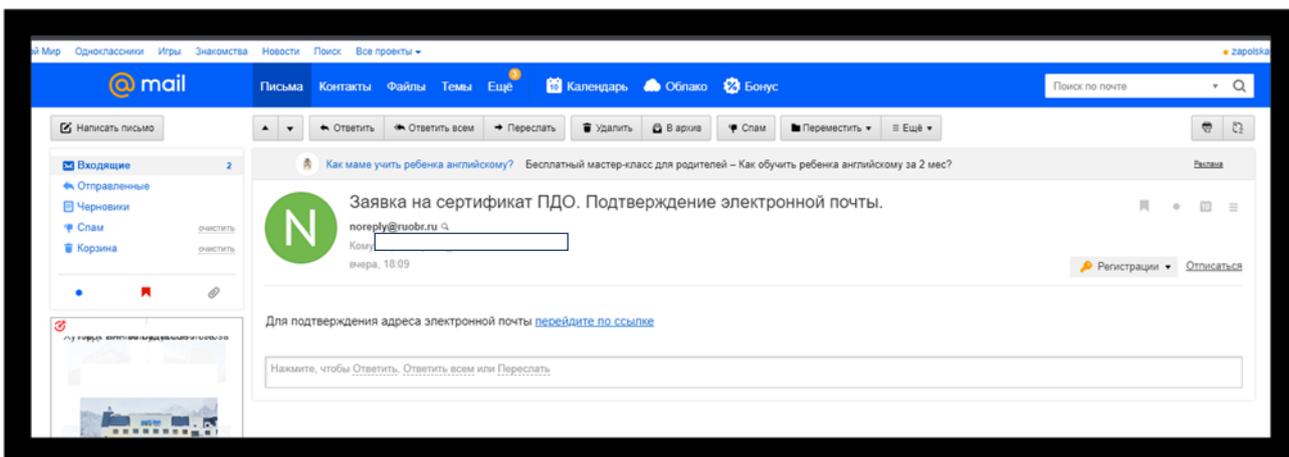
7. Далее нажмите на кнопку «Подать заявление на сертификат».

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'УСЛУГИ', 'ОБО МНЕ', 'ДЕТИ', and 'ПОЧТА ЭЭ'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Детский сад', 'Дополнительное образование', 'Школа', 'СПО', and 'Дополнительные'. The main content area contains two identical forms. Each form has a text input field and a blue button labeled 'ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА'. At the bottom of the page, there is a single text input field.

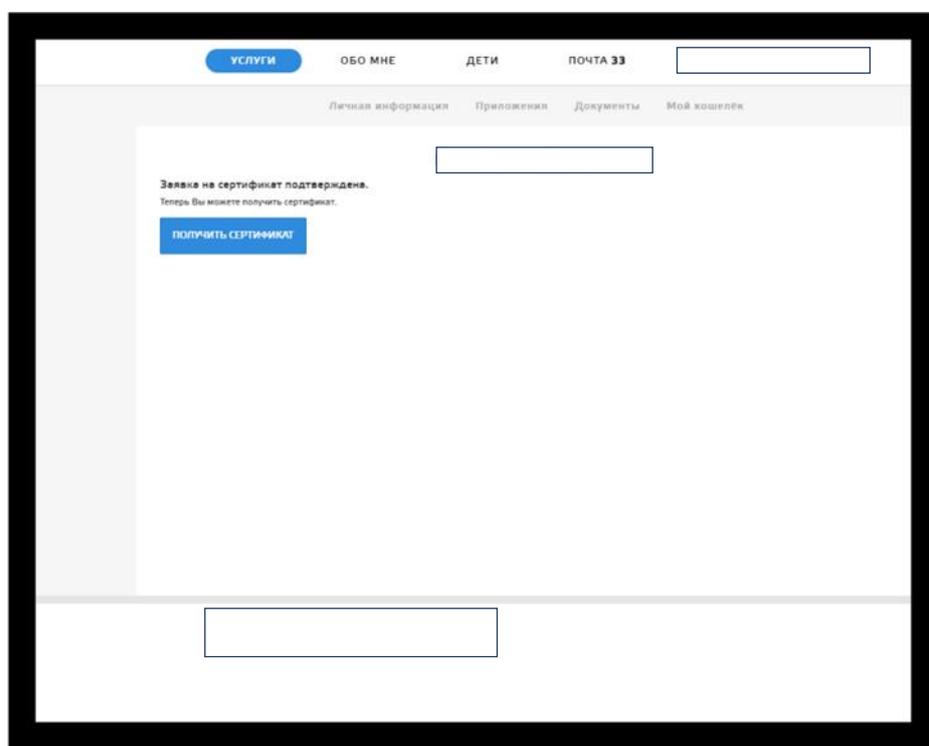
8. В открывшемся окне внесите адрес личной электронной почты заявителя и нажмите на кнопку «Отправить заявку».

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'УСЛУГИ', 'ОБО МНЕ', 'ДЕТИ', and 'ПОЧТА ЭЭ'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Изменить логин', 'Изменить пароль', 'Настройка уведомлений', and 'Выход'. The main content area contains a text input field at the top. Below it, there is a message: 'Для получения сертификата ПФДО необходимо подтвердить электронную почту.' Below the message, there is a label 'Электронная почта' followed by a red asterisk and a text input field. Below the input field, there is a blue button labeled 'ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ'. At the bottom of the page, there is a single text input field.

9. На указанную почту придет письмо с темой: «Заявка на сертификат ПФДО. Подтверждение электронной почты», в теме письма текст: «Для подтверждения адреса электронной почты перейдите по ссылке».



10. После перехода по ссылке, вновь откроется личный кабинет с подтверждённой заявкой на сертификат и кнопкой «Получить сертификат».



11. После нажатия кнопки «Получить сертификат» откроется окно «Получение сертификата», где заявителю (родителю или ребёнку, достигшему 14 лет) необходимо выбрать:

- «Группу сертификата»
- и «Документ», подтверждающий личность ребенка.

УСЛУГИ    ОБО МНЕ    ДЕТИ    ПОЧТА ЭЗ

Детский сад    Дополнительное образование    Школа    СПО    Дополнительные

Получение сертификата ПДО

Группа сертификата ★

Документ ★

**ПОЛУЧИТЬ СЕРТИФИКАТ**

УСЛУГИ    ОБО МНЕ    ДЕТИ    ПОЧТА ЭЗ

Детский сад    Дополнительное образование    Школа    СПО    Дополнительные

Получение сертификата ПДО

Группа сертификата ★

Документ ★

**ПОЛУЧИТЬ СЕРТИФИКАТ**

12. После этого станет доступна кнопка для скачивания заполненного бланка заявления и согласия на обработку персональных данных,

The screenshot displays a web interface for certificate management. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'УСЛУГИ', 'ОБО МНЕ', 'ДЕТИ', and 'ПОЧТА ЭЭ', followed by a search input field. Below this is a secondary navigation bar with links for 'Детский сад', 'Дополнительное образование', 'Школа', 'СПО', and 'Дополнительные'. The main content area shows the following details for a certificate:

- Сертификат: [Redacted]
- Муниципалитет: г. Киселевск
- Документ: [Redacted]
- Статус: Не активирован

A callout box contains the text: 'Осуществить активацию сертификата Вы можете на основании заявления в одном из предложенных учреждений Вашего муниципалитета' and a button labeled 'СПИСОК УЧРЕЖДЕНИЙ'. Below this, the certificate group is identified as 'Дети в возрасте от 5 до 18 лет' from 'г. Киселевск', with a creation date of '11.06.2019 11:10:59'. At the bottom of the main content area, there are two buttons: 'СКАЧАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ' and 'ОБНОВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ'. A footer bar at the very bottom contains a search input field.

13. а также список учреждений, куда «Заявитель» сможет обратиться по вопросу активации сертификата.

This is a duplicate of the screenshot above, showing the same web interface for certificate management. It displays the navigation bar, certificate details (Redacted, г. Киселевск, [Redacted], Не активирован), a callout box with the activation instruction and 'СПИСОК УЧРЕЖДЕНИЙ' button, certificate group information (Дети в возрасте от 5 до 18 лет, г. Киселевск, 11.06.2019 11:10:59), and the 'СКАЧАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ' and 'ОБНОВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ' buttons. A search input field is also present in the footer.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ В РЕЕСТРЕ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №458**

Прошу зарегистрировать указанного ниже ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь, в реестре сертификатов дополнительного образования Кемеровской области под реестровой записью №4207000002.

Сведения о ребенке, которому предоставляется сертификат:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) ребенка	
Серия и номер документа	
Дата рождения ребенка	
Место (адрес) проживания ребенка	

Прошу предоставить сертификат дополнительного образования, предусмотренный для следующей категории детей: Дети в возрасте от 5 до 18 лет

Сведения о Заявителе:

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	
Контактная информация	

С условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей ознакомлен.

Обязуюсь уведомить уполномоченный орган Кемеровской Области посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / подпись \_\_\_\_\_ росшрифтом

Сведения, указанные заявителем в заявлении, подтверждены соответствующими документами.

Я: .....

Заявление о получении сертификата дополнительного образования № \_\_\_\_\_ получено.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / подпись заявителя/законного лица \_\_\_\_\_ росшрифтом

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_

Ки \_\_\_\_\_

внутренних дел города Киселёвска Кемеровской области, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка

16), родителем (законным представителем) которого я являюсь, указанных в заявлении о получении сертификата дополнительного образования №458, в целях обеспечения организации персонифицированного учета в системе дополнительного образования Кемеровской области. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / подпись \_\_\_\_\_ росшрифтом

14. Для активации сертификата и подтверждения данных «Заявителю» необходимо иметь при себе следующие документы:

- Заявление и согласие на обработку персональных данных **(заполненные и распечатанные)**.
- Паспорт заявителя.
- Свидетельство о рождении ребенка.
- Документ, подтверждающий прописку ребёнка на территории Киселевского городского округа **(только для детей, НЕ посещающих детский сад или школу)**.